



Specifieke Voorwaarden voor IT - België

Inhoud

S1.	Toepassingsgebied	3
S2.	Structuur en hiërarchie.....	3
S3.	Definities.....	3
S4.	Betaling.....	3
S4.1	Facturatie	3
S4.1.1	Elektronisch facturatiesysteem.....	3
S4.1.2	Voorwaarden voor het uitreiken van facturen.....	3
S4.1.3	Verplichte vermeldingen.....	4
S4.2	Betalingsvoorwaarden en procedures	4
S5.	Personeel.....	4
S5.1	Verklaringen en waarborgen	4
S5.2	Registratie van deelname.....	6
S6.	Forfaitaire schadevergoeding wegens niet-uitvoering.....	6
S7.	Forfaitaire schadevergoeding wegens laattijdige uitvoering.....	7
S8.	Beëindiging zonder opgaaf van reden	7
S9.	Toepasselijk recht en jurisdictie.....	7
S10.	[Opschorting van het Contract].....	7

S1. TOEPASSINGSGEBIED

Deze Specifieke Voorwaarden voor IT België (ook "SAV IT BE" genoemd) zullen worden opgenomen in Contracten die worden gesloten door vennootschappen van de Elia Groep en zullen samen met de Algemene Aankoopvoorwaarden voor IT van de Elia Groep (ook "AAV IT" genoemd) van toepassing zijn in alle gevallen waarin deze BV IT BE uitdrukkelijk zijn opgenomen, maar ook voor alle andere Contracten die door de TSB als koper en/of opdrachtgever voor de levering van IT-producten, IT-gerelateerde ontwikkelingen en/of IT-diensten. Dit omvat, zonder beperking, de volgende diensten (de "Diensten"):

- de levering en installatie van hardware, standaard computerprogramma's en software;
- de ontwikkeling, productie, wijziging, aanpassing, installatie, implementatie en het testen van computerprogramma's, databases, neurale netwerken en alle andere software ("Softwareontwikkeling")
- alle andere IT-gerelateerde diensten, met inbegrip van IT-consultancy, IT-training, ondersteunings- en onderhoudsdiensten.

S2. STRUCTUUR EN HIËRARCHIE

Indien van toepassing maken deze SAV IT BE integraal deel uit van de voorwaarden die in de AAV IT zijn opgenomen, en zijn de bepalingen van de AAV IT die betrekking hebben op de inhoud van het document (zoals interpretatieregels of een scheidbaarheidsclausule) ook hierop van toepassing. In geval van tegenstrijdigheid tussen een bepaalde clausule in deze SAV IT BE en een bepaalde clausule in de AAV IT, prevaleert de bepaling in deze BV IT BE boven de bepaling in de AAV IT.

S3. DEFINITIES

De in de AAV IT gedefinieerde begrippen hebben, wanneer zij hierin worden gebruikt, dezelfde betekenis als in de AAV IT, tenzij in dit document een definitie van het begrip in kwestie wordt gegeven.

S4. BETALING

S4.1 Facturatie

S4.1.1 Elektronisch facturatiesysteem

Voor zover de TSB gebruik maakt van een elektronisch of ander validatie (facturatie) systeem, met inbegrip van maar niet beperkt tot e-facturatie, verbindt de Contractant zich ertoe dit systeem te gebruiken op verzoek van de TSB en in overeenstemming met de instructies van de TSB.

S4.1.2 Voorwaarden voor het uitreiken van facturen

Een factuur mag alleen worden uitgereikt als deze is voorafgegaan door de schriftelijke goedkeuring van de TSB van een pro-forma factuur met een gedetailleerde beschrijving van de Diensten. De Contractdocumenten vermelden het ogenblik waarop de pro-forma factuur mag worden opgesteld. Anders zal de Contractant de pro-forma factuur pas aan de TSB voorleggen na de volledige en bevredigende voltooiing van alle Diensten die het voorwerp uitmaken van het Contract. In elk geval zullen de pro-forma facturen uiterlijk 15 dagen na de voltooiing van de Diensten naar de TSB worden gestuurd. De TSB heeft 10 Werkdagen, vanaf de datum van ontvangst van de pro-forma factuur, om deze pro-forma factuur goed te keuren / te becommentariëren / af te wijzen, op voorwaarde dat de Contractant de instructies zoals hierboven beschreven correct heeft opgevolgd.

De eindfacturen en creditnota's moeten alle wettelijk verplichte mededelingen bevatten en alle procedures naleven die door de TSB in de Contractdocumenten zijn gespecificeerd.

De eindfacturen moeten binnen zes maanden na de goedkeuring van de pro-forma factuur en in ieder geval binnen twaalf maanden na de uitvoering van de Dienst waarop deze betrekking heeft, worden verzonden om te voorkomen dat de Contractant zijn recht om betaling te vorderen verliest.

S4.1.3 Verplichte vermeldingen

De pro-forma factuur en de factuur bevatten:

- a) De contractreferentie;
- b) Het PO-nummer;
- c) De naam van de administratieve verantwoordelijke van de PO;
- d) Het totale bedrag in € (exclusief BTW)
- e) Het btw-nummer van de TSB;
- f) Op het deel van de factuur dat betrekking heeft op de levering moeten ook alle wettelijke voorschriften en minimaal de volgende gegevens worden vermeld:
 - i. Het land van herkomst;
 - ii. Het land van productie;
 - iii. De wijze van vervoer;
 - iv. De aard van de transactie (verkoop).

S4.2 Betalingsvoorwaarden en procedures

De betalingen worden verricht binnen dertig (30) Dagen na het einde van de maand van de eindfactuur die volgens de procedure vermeld in artikel S4.1 goedgekeurd, door betaling op de rekening van de Contractant die door de boekhoudafdeling is geregistreerd. De TSB kan niet aansprakelijk worden gesteld voor een vertraging in de betaling als gevolg van het niet naleven van de facturatieprocedures door de Contractant of het niet doorsturen van de nodige gegevens naar de boekhoudafdeling door de Contractant.

Gedeeltelijke of volledige betaling door de TSB houdt geen aanvaarding en/of erkenning in van de levering van Diensten.

S5. PERSONEEL

S5.1 Verklaringen en waarborgen

- De Contractant verklaart zich te houden aan de toepasselijke arbeids- en socialezekerheidswetgeving, met inbegrip van de documentatievereisten, en zal op verzoek van TSB het juiste bewijs leveren. Een tekortkoming in de nakoming van zijn arbeids- en sociale zekerheidsverplichtingen wordt door de partijen erkend als een ernstige inbreuk op de verplichtingen van de Contractant en geeft de TSB het recht om het contract te beëindigen, overeenkomstig artikel 29.1 van de AAV IT.

De TSB kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de betaling van boetes of belastingen indien de Contractant dergelijke verplichtingen niet nakomt.

- De Contractant garandeert dat hij geen werknemers uit derde landen die illegaal in België verblijven in dienst neemt en dat ook niet zal doen. Indien de TSB verneemt dat de Contractant werknemers uit

derde landen tewerkstelt die illegaal in België verblijven, behoudt TSB zich het recht voor om het Contract onmiddellijk te beëindigen zonder schadeloosstelling.

Bovendien verbindt de Contractant zich ertoe de verplichting om onderdanen van derde landen die illegaal in België verblijven niet in dienst te nemen, op te leggen aan de onderaannemers die hij aanstelt. Indien de TSB verneemt dat een onderaannemer die rechtstreeks of onrechtstreeks door de Contractant is aangesteld, onderdanen van derde landen die illegaal in België verblijven, tewerkstelt, behoudt de TSB zich het recht voor om het contract onmiddellijk te beëindigen zonder schadeloosstelling.

De Contractant dient alle visa, vergunningen (met inbegrip van werk- en verblijfsvergunningen), licenties of andere machtigingen te verkrijgen voor al zijn hulppersonen die nodig zijn om deze personen in staat te stellen het Contract uit te voeren, en dient alle kosten te betalen die verband houden met het verkrijgen van dergelijke visa, vergunningen, licenties of andere machtigingen.

De Contractant vertegenwoordigt, garandeert en verbindt zich ertoe dat hij uitsluitend buitenlandse werknemers in dienst zal nemen die:

- legaal tewerkgesteld zijn tijdens de duur van de uit te voeren werkzaamheden in België;
- wettelijk zijn gedetacheerd en in het bezit zijn van een door de bevoegde buitenlandse instantie afgegeven A1-formulier, waarvan de geldigheid ten minste gelijk is aan de duur van het Contract (indien van toepassing);
- in het bezit zijn van een geldig LIMOSA-formulier (indien van toepassing);
- in het bezit zijn van de nodige documenten die worden afgeleverd door de gemeente van de plaats waar zij in België zullen verblijven;

De Contractant vertegenwoordigt, garandeert en verbindt zich ertoe zijn werknemers te binden:

- onmiddellijk na aankomst op het Belgische grondgebied en binnen de wettelijke termijn, zich te melden bij de gemeente van de plaats waar zij in België zullen verblijven en de nodige documenten op te vragen, op vertoon van de nodige bewijsstukken (identiteitskaart of paspoort, bewijs van de dienstverleningsovereenkomst, A1-formulier en toestemming om in het land van de Contractant te werken) (indien van toepassing);
- te allen tijde, ook op de werkplek, in het bezit zijn van de identiteitskaart of het paspoort, een geldig A1-formulier, een geldig LIMOSA-formulier en de verblijfsdocumenten (indien van toepassing).

De Contractant verplicht zich om, ook in naam en voor rekening van de TSB, te beoordelen of een LIMOSA-verklaring verplicht is voor een van zijn werknemers. De Contractant erkent en stemt ermee in dat zijn betrokken werknemers niet met de uitvoering van het Contract zullen beginnen zolang de TSB geen kopie krijgt van het attest dat door de Belgische socialezekerheidsinstanties is afgegeven en waaruit blijkt dat de LIMOSA-verklaring naar behoren werd ingediend in overeenstemming met Titel IV, Hoofdstuk 8 van de Belgische Programmawet (I) van 27 december 2006 en met de uitvoeringsbepalingen ervan.

De Contractant moet vermijden zich in te laten met of deel te nemen aan gedragingen die schadelijk zijn of zouden kunnen zijn voor de belangen van de TSB en/of zijn Verbonden Ondernemingen.

In elk geval, zonder afbreuk te doen aan de andere bepalingen, behoudt de TSB zich het recht voor om het Contract onmiddellijk te beëindigen indien de Contractant zijn verplichtingen zoals beschreven in dit hoofdstuk niet nakomt, zonder enige schadevergoeding.

Indien de Contractant of een van de door de Contractant aangestelde onderaannemers een van de verplichtingen zoals voorzien in dit hoofdstuk niet zou nakomen, waarborgt de Contractant de TSB tegen alle gevolgen en verbindt hij zich ertoe de TSB volledig te vergoeden alle schade die hij zou lijden als gevolg van het niet nakomen van zijn verplichtingen in overeenstemming met dit hoofdstuk.

De partijen komen uitdrukkelijk overeen dat de TSB verhaal kan aanwenden tegen de Contractant om de terugbetaling te eisen van de financiële sancties (met inbegrip van de strafrechtelijke sancties) die door de bevoegde autoriteiten zouden worden opgelegd indien de Contractant zijn verplichtingen overeenkomstig dit hoofdstuk niet nakomt. Dit hoofdstuk heeft ook betrekking op de wettelijke verplichtingen van de TSB die aan de Contractant werden gedelegeerd voor de uitvoering van het Contract.

S5.2 Registratie van deelname

[Indien van toepassing] In voorkomend geval neemt de Contractant de nodige maatregelen om de aanwezigheid van elke natuurlijke persoon te registreren overeenkomstig artikel 31bis en volgende van de Belgische wet betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk van 4 augustus 1996. De Contractant zal erop toezien dat al zijn hulppersonen voldoen aan alle bepalingen met betrekking tot de aanwezigheidsregistratie.

S6. FORFAITAIRE SCHADEVERGOEDING WEGENS NIET-UITVOERING

Elke tekortkoming van de Contractant in de uitvoering van het Contract, dat door de TSB redelijkerwijs als materieel kan worden beschouwd, zal aanleiding geven tot een forfaitaire schadevergoeding wegens niet-nakoming ten gunste van de TSB. Het bedrag van de forfaitaire schadevergoeding is vastgelegd in de Contractdocumenten die verschillende bedragen kunnen bepalen, afhankelijk van de mate van ernst en het soort verzuim.

Indien het bedrag van de forfaitaire schadevergoeding niet in de Contractdocumenten is gespecificeerd, bedraagt de forfaitaire schadevergoeding voor elk dergelijk verzuim 1% van de contractprijs. Het totale bedrag van de gecumuleerde forfaitaire schadevergoeding wegens niet-nakoming zal in ieder geval niet hoger zijn dan 10% van de Contractprijs.

De forfaitaire schadevergoeding is van rechtswege opeisbaar door middel van een eenvoudige kennisgeving gericht aan de Contractant, waarin de tekortkoming in de uitvoering wordt aangegeven.

De forfaitaire schadevergoedingen zijn cumulatief van aard en ontslaan de Contractant niet van zijn contractuele verplichtingen. Zij staan ook los van een eventuele forfaitaire schadevergoeding wegens laattijdige nakoming.

De forfaitaire schadevergoeding wordt niet aan de aansprakelijkheidsplafonds onderworpen overeenkomstig artikel 30 van de AAV IT.

S7. FORFAITAIRE SCHADEVERGOEDING WEGENS LAATTIJDIGE UITVOERING

Laattijdige uitvoering zal automatisch, van rechtswege en zonder schriftelijke kennisgeving, aanleiding geven tot een forfaitaire schadevergoeding wegens laattijdige uitvoering vanaf het verstrijken van enige contractuele termijn, zelfs gedeeltelijk, tenzij de Contractant een verlenging of uitstel van de termijn op geldige wijze kan verantwoorden.

De forfaitaire schadevergoeding wegens laattijdige uitvoering is gelijk aan 0,2% van het bedrag van het Contract per Werkdag vertraging en bedragen maximaal 10% van het bedrag van het Contract.

De forfaitaire schadevergoeding wegens laattijdige uitvoering wordt niet aan de aansprakelijkheidsplafonds onderworpen overeenkomstig artikel 30 van de AAV IT.

S8. BEËINDIGING ZONDER OPGAAF VAN REDEN

Onverminderd artikel 29.2 van de AAV IT heeft de Contractant in geval van beëindiging zonder opgaaf van reden van het Contract zoals vermeld in artikel 29.2 van de AAV IT recht op een vergoeding voor de reeds geleverde Diensten in overeenstemming met het Contract en op een vergoeding tot maximaal 5% van de lopende PO-waarde voor de door de Contractant naar behoren gerechtvaardigde directe schade, met dien verstande dat de vergoeding geen vergoeding omvat voor winstderving of winstmarge op het materiaal.

S9. TOEPASSELIJK RECHT EN JURISDICTIE

Het Contract en elk geschil of elke vordering die voortvloeit uit of verband houdt met het Contract of het onderwerp of de totstandkoming ervan (met inbegrip van niet-contractuele geschillen of vorderingen) wordt beheerst door en geïnterpreteerd in overeenstemming met het Belgisch recht, met uitsluiting van het Verdrag van de Verenigde Naties inzake internationale koopovereenkomsten van roerende zaken (CISG). De Partijen komen overeen dat de rechtbanken van Brussel exclusief bevoegd zijn om elk geschil of elke vordering die voortvloeit uit of verband houdt met het Contract of het onderwerp of de totstandkoming ervan (met inbegrip van niet-contractuele geschillen of vorderingen) te beslechten. Bovendien heeft de TSB het recht om gerechtelijke stappen te ondernemen bij de bevoegde rechtbank van de woonplaats of de plaats van de hoofdvestiging van de Contractant.

S10. [OPSCHORTING VAN HET CONTRACT]

[De TSB mag de uitvoering van het Contract, geheel of gedeeltelijk, opschorten voor de duur die hij bepaalt maar niet langer dan [6] maanden op elk moment en zonder verplicht te zijn een rechtvaardiging te geven ("Opschorting zonder Oorzaak"). In geval van Opschorting zonder Oorzaak heeft de Contractant recht op betaling voor de reeds geleverde Diensten in overeenstemming met het Contract en voor dat deel van de vergoeding dat kan worden toegerekend aan de aankoopprijs van de te leveren Diensten vanaf de toepasselijke vervaldatum volgens het contract en ongeacht de eventuele opschorting. De Contractant heeft tevens recht op een vergoeding van maximaal 5% van de lopende PO-waarde voor eventuele directe schade die door de Contractant naar behoren is gemotiveerd, met dien verstande dat de vergoeding geen vergoeding voor winstderving of verlies van marge op het materiaal omvat. Deze schadevergoeding ontnemt de Contractant het recht om aanspraak te maken op een schadevergoeding wegens beëindiging zonder oorzaak overeenkomstig artikel 29.2 van AAV IT, indien de Opschorting zonder Oorzaak zou resulteren in een beëindiging zonder oorzaak.]

