



Specifieke Aankoopvoorwaarden Korte Versie – België

Inhoudstafel

1	Toepassingsgebied	2
2	Structuur en hiërarchie	2
3	Definities	2
4	Betaling	2
4.1	Facturatie.....	2
4.1.1	Elektronisch facturatiesysteem	2
4.1.1	Voorwaarden voor het uitreiken van facturen.....	2
4.1.1	Verplichte vermeldingen.....	2
4.2	Betalingsvoorwaarden en procedures	3
5	Personeel	3
5.1	Verklaringen en waarborgen.....	3
6	Forfaitaire schadevergoeding wegens niet-uitvoering	3
7	Forfaitaire schadevergoeding wegens laattijdige uitvoering	4
8	Toepasselijk recht en jurisdictie	4

1 TOEPASSINGSGBIED

Deze Specifieke Aankoopvoorwaarden – Korte Versie (ook "**SAV – KORTE VERSIE**" genoemd) zullen worden opgenomen in Contracten die worden gesloten door vennootschappen van de Elia Groep en zullen samen met de Algemene Aankoopvoorwaarden – korte versie (ook "**AAV – KORTE VERSIE**" genoemd) van toepassing zijn in alle gevallen waarin deze SAV – KORTE VERSIE uitdrukkelijk zijn opgenomen, maar ook voor alle andere Contracten die door de TSB als koper en/of opdrachtgever worden gesloten indien het Contract of de PO geen verwijzing bevat naar andere Algemene Aankoopvoorwaarden van de TSB (elektrisch materiaal, IT, werken of diensten). De geleverde diensten zullen worden beschreven in het Contract en/of de PO.

2 STRUCTUUR EN HIËRARCHIE

Indien van toepassing maken deze SAV – KORTE VERSIE integraal deel uit van de voorwaarden die in de AAV – KORTE VERSIE zijn opgenomen, en zijn de bepalingen van de AAV – KORTE VERSIE die betrekking hebben op de inhoud van het document (zoals interpretatieregels of een scheidbaarheidsclausule) ook hierop van toepassing. In geval van tegenstrijdigheid tussen een bepaalde clausule in deze SAV – KORTE VERSIE en een bepaalde clausule in de AAV – KORTE VERSIE, prevaleert de bepaling in deze SAV – KORTE VERSIE boven de bepaling in de AAV – KORTE VERSIE.

3 DEFINITIES

De in de AAV – KORTE VERSIE gedefinieerde begrippen hebben, wanneer zij hierin worden gebruikt, dezelfde betekenis als in de AAV – KORTE VERSIE, tenzij in dit document een definitie van het begrip in kwestie wordt gegeven.

4 BETALING

4.1 Facturatie

4.1.1 Elektronisch facturatiesysteem

Voor zover de TSB gebruik maakt van een elektronisch of ander validatie (facturatie) systeem, met inbegrip van maar niet beperkt tot e-facturatie, verbindt de Contractant zich ertoe dit systeem te gebruiken op verzoek van de TSB en in overeenstemming met de instructies van de TSB.

4.1.1 Voorwaarden voor het uitreiken van facturen

Een factuur mag alleen worden uitgereikt als deze is voorafgegaan door de schriftelijke goedkeuring van de TSB van een pro-forma factuur met een gedetailleerde beschrijving van de Diensten. De Contractdocumenten vermelden het ogenblik waarop de pro-forma factuur mag worden opgesteld. Anders zal de Contractant de pro-forma factuur pas aan de TSB voorleggen na de volledige en bevredigende voltooiing van alle Diensten die het voorwerp uitmaken van het Contract. In elk geval zullen de pro-forma facturen uiterlijk 15 dagen na de voltooiing van de Diensten naar de TSB worden gestuurd.

De eindfacturen en creditnota's moeten alle wettelijk verplichte mededelingen bevatten en alle procedures naleven die door de TSB in de Contractdocumenten zijn gespecificeerd.

De eindfacturen moeten binnen zes maanden na de goedkeuring van de pro-forma factuur en in ieder geval binnen twaalf maanden na de uitvoering van de Dienst waarop deze betrekking heeft, worden verzonden om te voorkomen dat de Contractant zijn recht om betaling te vorderen verliest.

4.1.1 Verplichte vermeldingen

The pro forma invoice and the invoice will contain:

- a) De contractreferentie (indien aanwezig);
- b) Het PO-nummer;
- c) De naam van de administratieve verantwoordelijke van de PO;
- d) Het totale bedrag in € (exclusief BTW);

- e) Het btw-nummer van de TSB;
- f) Op het deel van de factuur dat betrekking heeft op de levering moeten ook alle wettelijke voorschriften en minimaal de volgende gegevens worden vermeld:
 - i. Het land van herkomst;
 - ii. Het land van productie;
 - iii. De wijze van vervoer;
 - iv. De aard van de transactie (verkoop).

4.2 Betalingsvoorwaarden en procedures

De betalingen worden verricht binnen dertig (30) Dagen na het einde van de maand van de eindfactuur.

Gedeeltelijke of volledige betaling door de TSB houdt geen aanvaarding en/of erkenning in van de levering van Diensten.

5 PERSONEEL

5.1 Verklaringen en waarborgen

De Contractant verklaart zich te houden aan de toepasselijke arbeids- en socialezekerheidswetgeving, met inbegrip van de Limosa verplichtingen en documentatievereisten, en zal op verzoek van TSB het juiste bewijs leveren. Een tekortkoming in de nakoming van zijn arbeids- en sociale zekerheidsverplichtingen wordt door de partijen erkend als een ernstige inbreuk op de verplichtingen van de Contractant en geeft de TSB het recht om het contract te beëindigen, overeenkomstig artikel 12.1 van de AAV – KORTE VERSIE.

De TSB kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de betaling van boetes of belastingen indien de Contractant dergelijke verplichtingen niet nakomt.

De Contractant garandeert dat hij geen werknemers uit derde landen die illegaal in België verblijven in dienst neemt en dat ook niet zal doen. Indien de TSB verneemt dat de Contractant werknemers uit derde landen tewerkstelt die illegaal in België verblijven, behoudt TSB zich het recht voor om het Contract onmiddellijk te beëindigen zonder schadeloosstelling.

6 FORFAITAIRE SCHADEVERGOEDING WEGENS NIET-UITVOERING

Elke tekortkoming van de Contractant in de uitvoering van het Contract, dat door de TSB redelijkerwijs als materieel kan worden beschouwd, zal aanleiding geven tot een forfaitaire schadevergoeding wegens niet-nakoming ten gunste van de TSB. Het bedrag van de forfaitaire schadevergoeding is vastgelegd in de Contractdocumenten die verschillende bedragen kunnen bepalen, afhankelijk van de mate van ernst en het soort verzuim.

Indien het bedrag van de forfaitaire schadevergoeding niet in de Contractdocumenten is gespecificeerd, bedraagt de forfaitaire schadevergoeding voor elk dergelijk verzuim 1% van de contractprijs. Het totale bedrag van de gecumuleerde forfaitaire schadevergoeding wegens niet-nakoming zal in ieder geval niet hoger zijn dan 10% van de Contractprijs.

De forfaitaire schadevergoeding is van rechtswege opeisbaar door middel van een eenvoudige kennisgeving gericht aan de Contractant, waarin de tekortkoming in de uitvoering wordt aangegeven.

De forfaitaire schadevergoedingen zijn cumulatief van aard en ontslaan de Contractant niet van zijn contractuele verplichtingen. Zij staan ook los van een eventuele forfaitaire schadevergoeding wegens laattijdige nakoming.

De forfaitaire schadevergoeding wordt niet aan de aansprakelijkheidsplafonds onderworpen overeenkomstig artikel 13 van de AAV – KORTE VERSIE.

7 FORFAITAIRE SCHADEVERGOEDING WEGENS LAATTIJDIGE UITVOERING

Laattijdige uitvoering zal automatisch, van rechtswege en zonder schriftelijke kennisgeving, aanleiding geven tot een forfaitaire schadevergoeding wegens laattijdige uitvoering vanaf het verstrijken van enige contractuele termijn, zelfs gedeeltelijk, tenzij de Contractant een verlenging of uitstel van de termijn op geldige wijze kan verantwoorden.

De forfaitaire schadevergoeding wegens laattijdige uitvoering is gelijk aan 0,2% van het bedrag van het Contract per Werkdag vertraging en bedragen maximaal 10% van het bedrag van het Contract.

De forfaitaire schadevergoeding wegens laattijdige uitvoering wordt niet aan de aansprakelijkheidsplafonds onderworpen overeenkomstig artikel 13 van de AAV – KORTE VERSIE.

8 TOEPASSELIJK RECHT EN JURISDICTIE

Het Contract en elk geschil of elke vordering die voortvloeit uit of verband houdt met het Contract of het onderwerp of de totstandkoming ervan (met inbegrip van niet-contractuele geschillen of vorderingen) wordt beheerst door en geïnterpreteerd in overeenstemming met het Belgisch recht, met uitsluiting van het Verdrag van de Verenigde Naties inzake internationale koopovereenkomsten van roerende zaken "(CISG)". De Partijen komen overeen dat de rechtbanken van Brussel exclusief bevoegd zijn om elk geschil of elke vordering die voortvloeit uit of verband houdt met het Contract of het onderwerp of de totstandkoming ervan (met inbegrip van niet-contractuele geschillen of vorderingen) te beslechten. Bovendien heeft de TSB het recht om gerechtelijke stappen te ondernemen bij de bevoegde rechtbank van de woonplaats of de plaats van de hoofdvestiging van de Contractant.